

ОГЛАВЛЕНИЕ

Утвержден:

Согласовано:
с Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида №14
г. Шебекино Белгородской области»
от 31 августа 2023 г.
№1

Заведующий МАДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида №14
г. Шебекино Белгородской области»

от



№ 158

2.3 Педагогическая мастерская - Открытые просмотры 30

2.4 Педагогическая деятельность 31

2.5 Образовательная деятельность 32

2.6 Организация деятельности образовательной организации со школой и другими образовательными организациями 33

2.7 Мероприятия и акции деятельности 34

3. III Управленческая деятельность 37

3.1 Инновационность 37

3.2 Работа с кадрами 37

3.3 Административно-хозяйственная деятельность и безопасность 39

Приложения 48

Приложение 1 46

Приложение 2 46

Приложение 3 52

Приложение 4 53

Приложение 5 55

Приложение 6 59

ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида №14
города Шебекино
Белгородской области»
на 2023 – 2024 учебный год

г. Шебекино
2023 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

Краткая информация об особенностях ДОО	3
БЛОК I Воспитательная и образовательная деятельность	8
1.1. Работа с воспитанниками.....	8
1.2. Работа с семьями воспитанников.....	16
БЛОК II Организационная и методическая деятельность	23
2.1. Методическая работа.....	23
2.2. Педагогические советы.....	26
2.3.Педагогическая мастерская. Открытые просмотры педагогической деятельности.....	30
2.4. Проектная деятельность.....	31
2.5.Инновационная деятельность.....	32
2.6. Взаимосвязь дошкольной образовательной организации со школой и другими общественными организациями.....	33
2.7. Контроль и оценка деятельности.....	34
БЛОК III Управленческая деятельность.....	37
3.1. Нормотворчество.....	37
3.2. Работа с кадрами.....	37
3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность.....	39
Приложения.....	44
Приложение 1.....	44
Приложение 2.....	46
Приложение 3.....	52
Приложение 4.....	53
Приложение 5.....	55
Приложение 6.....	58

Краткая информация об особенностях ДОО.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 14 города Шебекино Белгородской области» расположен в типовом здании, построенном в 1989 году. Создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации № 273 «Об образовании», Федеральным законом «Об автономных учреждениях» путем изменения типа муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 14 г. Шебекино Белгородской области» в целях реализации конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Учредителем учреждения является муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шебекинского городского округа Белгородской области» (далее «Учредитель»).

Юридический и фактический адрес Учредителя: 309290, Белгородская область, г. Шебекино, пл. Центральная, 1.

Детский сад рассчитан на 168 мест. Комплектуется на 1 сентября текущего года.

Юридический и фактический адрес: 309295, Белгородская область, г. Шебекино, улица Генерала Шумилова.

Информационный сайт МАДОУ: <https://rosinka14shebekino.nubex.ru>

Электронный адрес МАДОУ: rossinkadetsad14.shebekino@yandex.ru

Контактный телефон: 8(47248)5-44-13

Государственный статус Учреждения:

тип - дошкольное образовательное учреждение

вид – детский сад общеразвивающего вида

Режим работы Учреждения: рабочая неделя - пятидневная с двумя выходными днями (суббота, воскресенье);

длительность работы - 10,5 часов;

график работы - с 7 часов 00 минут до 17 часов 30 минут

Детский сад в своей деятельности руководствуется:

1. Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования и науки;
2. Федеральным законом от 29.12.2012 N 0 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 N 01155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384).
4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 г. №373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".
5. Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
6. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

7. Ведомственными правовыми актами министерства образования Белгородской области, правовыми актами МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа Белгородской области», принятыми в пределах их компетенции.

8. Уставом (зарегистрирован в отделе экономического развития, предпринимательства и труда администрации Шебекинского района от 06.05.2019 г. № 590).

9. Локальными актами детского сада.

10. Договором между учреждением и родителями (законными представителями).

Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Учреждение обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1,5 до 7 лет.

Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Основными задачами Учреждения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения их полноценного развития;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Образовательная деятельность в МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 14 г. Шебекино» организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Основной структурной единицей дошкольного образовательного учреждения является группа детей.

Общее количество групп:

В 2022-2023 уч. году в августе было укомплектовано 8 групп в ДОУ, из них:

- **6 групп общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 7 лет;**
- вторая группа раннего возраста общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет – 1
- младшая группа общеразвивающей направленности для детей от 3 до 4 лет - 2
- средняя группа общеразвивающей направленности для детей от 4 до 5 лет – 1
- старшая группа общеразвивающей направленности для детей от 5 до 6 лет – 1

МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 г. Шебекино Белгородской области»

- подготовительная группа общеразвивающей направленности для детей от 6 до 7 лет - 1

-2 группы комбинированной направленности для детей от 3 до 7 лет.

- старшая группа комбинированной направленности для детей от 5 до 6 лет - 1

- подготовительная группа комбинированной направленности для детей от 6 до 7 лет – 1

Но с 26 сентября 2022 года в связи с действием на территории Белгородской области «жёлтого уровня» террористической опасности, в целях повышения состояния защищенности от угроз криминального характера и террористических угроз, на основании приказа МКУ «Управления образования Шебекинского городского округа» ДОО работал в режиме дежурных групп. В результате чего во втором полугодии 2022 года в организации функционировало 4 дежурных группы.

Оказание образовательной услуги в группах общеразвивающей направленности осуществлялось в соответствии с основной образовательной программой МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 г. Шебекино Белгородской области». В группах комбинированной направленности - в соответствии с основной образовательной программой МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 г. Шебекино Белгородской области», адаптированной основной образовательной программой МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 г. Шебекино Белгородской области» для детей с ТНР, адаптированной основной образовательной программой МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 г. Шебекино Белгородской области» для детей с ЗПР и адаптированной основной образовательной программой МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 г. Шебекино Белгородской области» для детей с НОДА.

Образовательная программа дошкольного образования МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 14 г. Шебекино Белгородской области» обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности.

Обязательная часть программы охватывает следующие образовательные области:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие,

и образовательную деятельность коррекционной направленности.

В 2022 – 2023 учебном году деятельность педагогического коллектива дошкольного учреждения велась согласно годовому плану и была направлена на решение следующих задач:

- Повышение качества физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста на основе использования современных игровых и здоровьесберегающих технологий, а также посредством организации совместных физкультурно-оздоровительных мероприятий с семьями воспитанников.
- Формирование у детей дошкольного возраста чувства патриотизма, гражданственности, бережного отношения к историческому и культурному наследию, традициям многонационального народа России через использование разнообразных форм и методов работы.
- Совершенствование работы в ДОО по формированию у дошкольников основ экологической культуры.
- Обеспечение антитеррористической защищенности дошкольной образовательной организации.

Главное место в работе ДОУ было отведено реализации ФГОС ДО. Годовые задачи успешно решались через обмен опытом среди педагогов, работающих в ДОО, тематический и оперативный контроль.

Для реализации годовых задач использовались активные формы методической работы, такие как педагогические советы, как в традиционной, так и в нетрадиционной форме, с использованием методов активизации педагогов, тренинги, семинары, мастер-классы, просмотры открытых занятий.

Анализ деятельности ДОО за 2022-2023 учебный год показал, что все мероприятия, направленные на решение годовых задач были выполнены в полном объеме. В соответствии с поставленными задачами были проведены следующие мероприятия:

1. Педсоветы:

- «Организация педагогической деятельности в 2022-2023 учебном году»,
- «Сохранение и укрепление здоровья дошкольников в ДОУ»,
- «Современные подходы в организации работы по нравственно – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»,
- «Итоговый».

2 Консультации и мастер-классы:

- «Включение рекреационно-образовательных центров в образовательную деятельность с дошкольниками» (Трунова О.А., старший воспитатель),
- «Физкультурная сказка как средство развития двигательных навыков детей дошкольного возраста» (Кожухова Н.А., инструктор по физической культуре),
- «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период» (Унковская М.А., ст. медсестра),
- «Эффективные методы и приемы ознакомления дошкольников с государственной символикой» (Тарасова О.В., воспитатель),
- « Игровая деятельность - как средство патриотического воспитания дошкольников» (Лебедева И.Г., воспитатель),
- «Профилактика оптической дисграфии у дошкольников» (Громышева И.В., учитель-логопед),
- «Создание условий для экологического воспитания в детском саду» (Новикова Н.Н., воспитатель),
- «Развитие речевого дыхания у дошкольников с использованием кинезиологических упражнений» (Громышева И.В., учитель-логопед),
- «Виртуальная экскурсия как современная форма работы с дошкольниками» (Гайворонская К.Н., воспитатель)
- «Значение наблюдений в экологическом воспитании дошкольников» (Новикова Н.Н., воспитатель)
- Семинар - практикум для педагогов «Формирование связной речи у детей» (Громышева И.В., учитель-логопед),
- Практикум «Использование QR – кодов в образовательном процессе с детьми старшего дошкольного возраста» (Пыханова Н.В.),
- Мастер-класс «Игры для успешного формирования культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у детей младшего дошкольного возраста» (Гайворонская К.Н., воспитатель),
- Мастер-класс «Образовательное событие, как инновационная технология в работе с детьми» (Степаниченко Г.Г., воспитатель),

- Мастер-класс «Детское экспериментирование как метод экологического воспитания» (Семькина Е.А., воспитатель),

3. Организованы открытые просмотры образовательной деятельности узких специалистов, учителя-логопеда и инструктора по физической культуре по речевому и физическому развитию.

4. Организованы открытые просмотры образовательной деятельности педагогов младших – подготовительных групп по образовательным областям «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Физическое развитие».

5. Семинары-практикумы:

- «Современные подходы к организации работы по патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО» (Трунова О.А., старший воспитатель),

- «Развитие двигательных способностей дошкольников через применение упражнений на скоростной (координационной) лестнице» (Кожухова Н.А., инструктор по физ. культуре),

- «Современные подходы к экологическому образованию дошкольников» (Трунова О.А., старший воспитатель).

6. Смотры-конкурсы:

- Смотр-конкурс «Лучший экологический центр в группе ДОО»

- Смотр-конкурс «Лучший патриотический центр в группе ДОО»

7. Проведен тематический контроль по темам:

- «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня»,

- «Система работы ДОУ по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО»,

- «Организация работы в ДОУ по экологическому воспитанию».

8. Согласно плану реализованы мероприятия в рамках муниципальных проектов «Формирование основ экологического сознания детей дошкольного возраста» («Добрые друзья природы») и «Создание эффективной системы по выявлению и развитию у воспитанников художественно – эстетических и технических способностей в ДОО Шебекинского городского округа («Одаренный ребенок»).

Во время летнего оздоровительного периода ДОО функционировал в режиме дежурных групп. Основной целью деятельности Учреждения являлось обеспечение охраны жизни и здоровья детей, оздоровление, укрепление психофизического здоровья дошкольников, организация здоровьесберегающего режима, предупреждение заболеваемости и травматизма, организация отдыха, эмоционального благополучия детей, развитие познавательного интереса к окружающему.

Анализ всех направлений деятельности, результаты оценки качества образования показал, что ДОО является стабильной образовательной организацией, функционирующей на высоком профессиональном уровне и способной к развитию в условиях современных требований.

Внутреннее развитие организации идет в соответствии с Программой развития, годовым планом и требованиями ФГОС ДО. Администрация ДОО определяет приоритеты развития, обеспечивающие безопасное и комфортное пребывание воспитанников, эффективную организацию образовательной деятельности.

Наиболее успешными в деятельности детского сада можно обозначить следующие показатели:

- сохранение высокого уровня рейтинга ДОО среди родителей воспитанников;

- повышение профессионального мастерства педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

- высокие результаты участия педагогов и воспитанников в муниципальных конкурсах.
- создание развивающей предметно- пространственной среды как в группах, так и рекреационно-образовательных зонах,
- обеспечении психолого-педагогической, консультативной, информационной поддержки семей воспитанников, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.

Основные цели и задачи ДОО на 2023 – 2024 учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства определены цели и задачи учреждения на 2023 – 2024 учебный год:

Цели:

- создание единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи:

- Продолжить работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширив комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.
- Повысить качество образования и воспитания в ДОО через внедрение современных педагогических технологий, интерактивного и цифрового оборудования, способствующих самореализации ребенка в разных видах деятельности в условиях реализации ФОП ДО и ФГОС ДО.
- Совершенствовать работу ДОО по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через приобщение к истории и традициям русской народной культуры и культуре родного края.
- Обеспечение антитеррористической защищенности дошкольной образовательной организации.

БЛОК I Воспитательная и образовательная деятельность

1.1.Работа с воспитанниками

1.1.1.Воспитательные мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственный
1.Календарь образовательных событий на 2023 – 2024 гг. МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты
2.План патриотического воспитания на 2023-2024 уч. год (Приложение 1)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты
3.План деятельности дошкольной образовательной организации на летний оздоровительный период (июнь	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты

– август 2024 год) (Приложение 2)		
--------------------------------------	--	--

1.1.2.Оздоровительные мероприятия

№п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Контроль (или итоговый документ)
Оптимизация режима				
1.	Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима пребывания в ДОО	Ежедневно	Воспитатели, педагог-психолог	Адаптационные листы, справка
Организация двигательного режима				
2.	ООД по физической культуре на свежем воздухе и в зале	3 раза в неделю	Воспитатели всех групп, инструктор по физической культуре	Оперативный контроль
3.	Ежедневная утренняя гимнастика (при благоприятных погодных условиях на свежем воздухе)	Ежедневно	Инструктор по физической культуре	Оперативный контроль
4.	Гимнастика после дневного сна, дыхательная гимнастика	Ежедневно	Воспитатели всех групп	Оперативный контроль
5.	Прогулка на свежем воздухе, включающие подвижные игры (в соответствии с режимом)	Ежедневно	Воспитатели всех групп	Оперативный контроль
6.	Дозированная ходьба (на прогулке)	2 раза в неделю	Воспитатели средних, старших, подготовительной групп, инструктор по физической культуре	Оперативный контроль
7.	Динамические паузы, физминутки, самостоятельная двигательная деятельность	Ежедневно	Воспитатели всех групп	Оперативный контроль
8.	Подвижные и спортивные игры	Ежедневно	Воспитатели всех групп	Оперативный контроль
9.	Активный отдых (развлечения, физкультурные праздники, игры-забавы, дни здоровья, каникулы, малые туристические походы,	В течение года	Воспитатели всех групп, Инструктор по физической культуре	Сценарии мероприятий

	тематические недели и дни)			
Охрана психического здоровья				
10.	Использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы	Ежедневно	Воспитатели всех групп, педагог-психолог	
Организация системы эффективного закаливания				
11.	Облегченная форма одежды	В течение года	Воспитатели всех групп	Оперативный контроль
12.	Прогулки на свежем воздухе	Ежедневно	Воспитатели всех групп	Оперативный контроль
13.	Босохождение	Июнь-август	Воспитатели всех групп	Оперативный контроль
14.	Растирание стоп сухой рукавичкой (вторая группа раннего возраста)	В течение года	Воспитатели групп раннего возраста	Оперативный контроль
15.	Хожение босиком по корригирующим дорожкам,	Ежедневно	Воспитатели всех групп	Оперативный контроль
16.	Сквозное проветривание помещений по графику	Ежедневно	старшая м/с Унковская М. А.	Оперативный контроль
17.	Полоскание полости рта солевым раствором	Ежедневно октябрь, май	Воспитатели средних, старших, подготовительной группы	Оперативный контроль
18.	Хожение босиком по солевым дорожкам	Ежедневно октябрь, май	Воспитатели 2 младшей, средних, старших, подготовительной группы	Оперативный контроль
Профилактические мероприятия				
19.	Бактерицидная лампа	Во время эпидемии гриппа	старшая м/с Унковская М. А.	
20.	Ионизация воздуха лампой Чижевского	Во время эпидемии гриппа	старшая м/с Унковская М. А.	
21.	Солевые камни	Во время эпидемии гриппа	старшая м/с Унковская М. А.	
22.	Использование фитонцидов лука, чеснока	Во время эпидемии гриппа	Воспитатели 2 младшей, средних, старших, подготовительной группы	
Мобилизация защитных сил организма				
23.	С-витаминизация 3-го блюда	В течение года	старшая м/с Унковская М. А.,	

			повар	
--	--	--	-------	--

1.1.3. Организация воспитательно - образовательной работы с будущими первоклассниками

Наименование	Срок	Ответственный	Контроль (или итоговый документ)
1. Реализация воспитательно – образовательного процесса в подготовительных к школе группах в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	Ежемесячно
2. Организация психологического и медицинского сопровождения будущих первоклассников	В течение года	Педагог-психолог, старшая м\с Унковская М.А.	Отчет
3. Организация индивидуальной работы с детьми, отстающими в усвоении различных разделов программы	В течение учебного года	Воспитатели, узкие специалисты	Журналы учета индивидуальной работы
4. Организация форм работы, направленных на развитие интереса к обучению: - виртуальная экскурсия «Школа», «Библиотека», -беседы «Каким должен быть учитель», «Что я знаю о школе», «Мои друзья» и др. - игровые ситуации «Кого можно назвать другом», «Зачем нужны друзья», «Для чего нужно учиться», и др. - организация сюжетно-ролевых игр «Школа», «Библиотека», изготовление атрибутов к ним.	В течение года	Воспитатели подготовительных групп	Фотоматериалы

1.1.4. Праздники и развлечения

Наименование	Срок	Ответственный	Контроль (или итоговый документ)
Музыкальные праздники и развлечения			
1. Музыкальное развлечение: «День знаний»	Сентябрь	Музыкальный руководитель воспитатели старших,	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО

		подготовительной групп	
2. Праздник «День дошкольного работника»	Сентябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
3.Праздник: «Осень золотая в гости к нам пришла»	Октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
4. Развлечение «День Матери»	Ноябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
5.Музыкально – спортивный праздник с детьми с ОВЗ	Ноябрь	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели подготовительной группы комб. направленности	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
6.Праздник «Новый год»	Декабрь	Музыкальный руководитель, воспитатели	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
7.Тематический праздник «Прощание с елочкой»	Январь	Музыкальный руководитель, воспитатели	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
8. Развлечение «Рождественские колядки»	Январь	Музыкальный руководитель, воспитатели	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
9.Праздник «День защитника отечества»	Февраль	Музыкальный руководитель, воспитатели	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
10.Музыкально – спортивный праздник с детьми с ОВЗ	Февраль	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели старшей группы комб.	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО

		направленности	
11.Музыкально-физкультурный досуг «Как на масляной неделе»	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по физической культуре	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
12.Утренники: «Женский день – 8 марта»	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели,	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
13. Развлечение «Пасхальный перезвон»	Апрель	Музыкальный руководитель, воспитатели,	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
14.Музыкально – спортивный праздник с детьми с ОВЗ	Апрель	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели старшей и подготовительной групп комб. направленности	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
15.Утренник, посвященный празднованию Дня Победы	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
16.Музыкальный бал «До свидания, детский сад»	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
17.«День защиты детей»	Июнь	Музыкальные руководители, воспитатели	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
Спортивные праздники и развлечения (младший, средний дошкольный возраст)			
1. «Единый день здоровья»	Сентябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
2.«Зимние забавы»	Январь	Инструктор по физической культуре, воспитатели	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
3.Досуг «Любимые игры»	Март	Инструктор по	Сценарии,

		физической культуре, воспитатели	фотоматериал, отчет на сайте ДОО
4.Физкультурный досуг «Мы со спортом крепко дружим!»	Май	Инструктор по физической культуре, воспитатели	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
Спортивные праздники и развлечения (старший дошкольный возраст)			
1.«Единый день здоровья»	Октябрь	Инструктор по физической культуре, воспитатели	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
2.«Зимние забавы»	Январь	Инструктор по физической культуре, воспитатели	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
3.«Веселые старты»	Март	Инструктор по физической культуре, воспитатели	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
4.Развлечение «Школа космонавтов»	Апрель	Музыкальные руководители, инструктор по физической культуре	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО
5.Физкультурный досуг «Спорт и Я – веселые друзья»	Май	Инструктор по физической культуре, воспитатели	Сценарии, фотоматериал, отчет на сайте ДОО

1.1.5.Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный	Контроль (или итоговый документ)
1.Участие в мероприятиях, профессиональных конкурсах, выставках и акциях на муниципальном уровне (согласно плана работы МКУ «Управление образования»)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты	Приказы об участии, фотоотчеты
2.Организация и проведение конкурсов на уровне ДОО: -Смотр — конкурс «Лучший макет по обучению дошкольников основам безопасности в ДОО»,	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели	Приказы

- Смотр - конкурс «Огород на подоконнике».	Апрель		
3.Выставка поделок из природного материала «Осень золотая»	Октябрь	Родители, дети, педагоги	Фотоотчет
4.Фотовыставка «Мы помощники для дедушки и для бабушки»	Октябрь	Родители, дети, педагоги	Фотоотчет
5.Выставка рисунков «Безопасность ради жизни!»	Ноябрь	Воспитатели, дети	Фотоотчет
6.Конкурс поделок «Новогодняя фантазия»	Декабрь	Родители, дети, педагоги	Фотоотчет
7.Выставка рисунков «Волшебница зима»	Декабрь	воспитатели, дети	Фотоотчет
8.Выставка детских работ ко Дню защитника отечества	Февраль	Родители, дети, педагоги	Фотоотчет
9.Выставка поделок «Для любимой мамы»	Март	Родители, дети, педагоги	Фотоотчет
10.Выставка рисунков «Космос»	Апрель	Воспитатели, дети	Фотоотчет
11.Выставка поделок к празднику «Святая Пасха»	Апрель	Родители, дети, педагоги	Фотоотчет
12. Выставка поделок «Этот День победы !»	Май	Родители, дети, педагоги	Фотоотчет
13. Проведение акций по охране окружающей среды	В течение года	Родители, дети, педагоги	Фотоотчет

1.1.6. Организация дополнительного образования

Содержание деятельности	Срок	Ответственный	Контроль (или итоговый документ)
1. Мониторинг родителей по определению спектра дополнительных услуг.	Август	Заведующий Мишнева Г.П., Старший воспитатель Трунова О.А.	Анализ анкет, анкеты
2. Оформление пакета документов на открытие дополнительных услуг	Август	Заведующий Мишнева Г.П.	Приказы
3. Регистрация воспитанников в «Навигаторе дополнительного образования Белгородской области»	Сентябрь	Старший воспитатель Трунова О.А.	Заявления, Договора с родителями (законными представителями)
4. Размещение информации на стендах ДОО, официальных группах об организации	Сентябрь	Руководитель кружка	Информация на стендах и в соц. сетях

кружков			
Отчетные мероприятия по итогам организации образовательных услуг	Май	Руководитель кружка	Тематическое занятие

1.2.Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный	Контроль (или итоговый документ)
1.Знакомство родителей с уставными документами; Заключение договоров с родителями вновь поступивших воспитанников.	При зачислении ребенка в ДОУ	Заведующий ДОУ	Договора, личные дела воспитанников
2.Проведение социологического мониторинга удовлетворенности качеством дошкольного образования	Сентябрь, Апрель	Старший воспитатель Трунова О.А., педагог-психолог	Анализ мониторинга
3.Анкетирование с целью выявления запросов родителей в предоставлении дополнительных услуг	Август	Старший воспитатель Трунова О.А., воспитатели старших, подготовительной групп	Анализ анкет, анкеты
4.Анкетирование родителей с целью выявления запросов и предложений по содержанию части Программы, формируемой участниками образовательных отношений	Август	Старший воспитатель Трунова О.А., Воспитатели групп	Анализ анкет, анкеты
5. Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы.	Сентябрь	педагог-психолог	Социологические карты, анализ
6.Оформление и обновление информационных уголков, стендов, образовательных афиш для родителей	В течение года	Педагоги	Материалы

7.Просвещение родителей посредством сайта ДОУ, Сферум, ВК Мессенджера, соцсетей по теме «Что такое ФОП?»	Август-сентябрь	Старший воспитатель Трунова О.А., узкие специалисты, воспитатели.	
8.Внедрение Электронного портфеля игровых и образовательных практик поддержки семей с детьми дошкольного возраста «Дети в приоритете»	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А., воспитатели.	Скриншоты
9.Пропаганда педагогических знаний через информационные источники (ширмы, стенды, папки, сайт ДОО, официальную группу ДОО в соцсетях, родительские чаты в ВК Мессенджере)	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А., узкие специалисты, воспитатели.	Материалы
10.«Телеобразование» семьи (web – консультирование, размещение видеолекций и практического материала в сети интернет)	В течение года	узкие специалисты, воспитатели.	
11.Участие родителей в праздниках, развлечениях, спортивных мероприятиях	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А., воспитатели	Фототчет
12.Участие родителей в выставках совместного творчества, конкурсах (на уровне ДОО, на муниципальном уровне)	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А., воспитатели	Фототчет

1.2.2 Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственный	
1. Общие родительские собрания			
Сентябрь	1.Анализ работы за летний оздоровительный период. Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в в 2023- 2024 учебном году с учетом ФОП ДО и ФГОС ДО.	Заведующий Мишнева Г.П., старший воспитатель Трунова О.А.	Протокол собрания

Апрель	1.Подведение итогов работы ДОУ за 2023– 2024 год 2.Организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий Мишнева Г.П., старший воспитатель Трунова О.А.	Протокол собрания
2. Групповые родительские собрания			
Вторая группа раннего возраста №1			
Сентябрь	«Особенности психофизического развития детей 1-2х лет. Адаптация детей к условиям ДОУ».	Воспитатель Педагог-психолог	Протокол собрания
Декабрь	«Воспитание здорового образа жизни с ранних лет» Подготовка к Новому году	Воспитатель Ст. медсестра	Протокол собрания
Март	«Игра спутник детства. Кризис 3-х лет».	Воспитатель	Протокол собрания
Май	«Подведение итогов воспитательной и образовательной деятельности, перспективы развития».	Воспитатель	Протокол собрания
Младшая группа №4			
Сентябрь	«Особенности психофизического развития у детей 3-го года жизни. Кризис 3-х лет.	Воспитатель Педагог-психолог	Протокол собрания
Декабрь	«Правила безопасности и здорового образа жизни». Подготовка к Новому году.	Воспитатель	Протокол собрания
Март	«Игра в процессе развития познавательной сферы детей. Развитие речевой деятельности воспитанников».	Воспитатель	Протокол собрания
Май	«Подведение итогов воспитательной и образовательной деятельности, перспективы развития».	Воспитатель	Протокол собрания
Средняя группа №5, №6			
Сентябрь	«Особенности психофизического развития у детей 4-5 лет. Задачи воспитания и обучения»	Воспитатель	Протокол собрания
Декабрь	«Роль семьи в укреплении здоровья, физического развития и безопасности дошкольников» Подготовка к Новому году.	Воспитатель	Протокол собрания
Март	«Игра в процессе развития познавательной сферы детей.	Воспитатель	Протокол собрания

	Развитие речевой деятельности воспитанников».		
Май	Подведение итогов воспитательной и образовательной деятельности, перспективы развития.	Воспитатель	Протокол собрания
Старшая группа №3, №7			
Сентябрь	«Психофизические особенности детей 5-6 лет. Особенности воспитания современных детей».	Воспитатель	Протокол собрания
Декабрь	«Роль семьи в укреплении здоровья, физического развития и безопасности дошкольников» Подготовка к Новому году.	Воспитатель	Протокол собрания
Март	«Игра в процессе развития познавательной сферы детей. Развитие речевой деятельности воспитанников».	Воспитатель	Протокол собрания
Май	«Подведение итогов воспитательной и образовательной деятельности, перспективы развития».	Воспитатель	Протокол собрания
Подготовительная группа №2, №8			
Сентябрь	«Психофизические особенности детей 6-7 лет. Особенности воспитания современных детей».	Воспитатель Педагог-психолог	Протокол собрания
Декабрь	«Безопасность ребенка, обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности». Организация и проведение новогодних утренников.	Воспитатель	Протокол собрания
Март	Педагогическая гостиная «Скоро в школу». Подготовка к выпускному.	Воспитатель Педагог-психолог	Протокол собрания
Май	«Подведение итогов воспитательной и образовательной деятельности. Подготовка к выпускному».	Воспитатель	Протокол собрания

1.2.3. **Консультативная работа с родителями воспитанников ДОО**

Мероприятие	Срок	Ответственный	
1.Индивидуальные консультации по запросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, узкие специалисты, воспитатели.	Журналы учета консультаций, материалы консультаций
2.Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей)	В течение года	Воспитатели	Материалы консультаций
3.Заочное консультирование посредством размещения видеоконсультаций и практического материала в официальной группе ДОО в соцсети и на сайте ДОО.	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А., воспитатели	Материалы консультаций, сайт ДОО, официальная группа ДОО в vk
4.Консультирование родителей по организации коррекционно-развивающей работы с детьми, нуждающихся в психолого – медико-педагогическом сопровождении	по запросу, по результатам мониторинга	педагог-психолог, учитель - логопед	Материалы консультаций
6. Тематические консультации			
«Безопасность ребенка в ваших руках»	Сентябрь	Воспитатели	Материалы консультаций
«Профилактика гриппа, ОРВИ»	Октябрь	Воспитатели, старшая медсестра Унковская М.А.	Материалы консультаций
«Как заинтересовать ребенка занятиями физкультурой»	Ноябрь	Воспитатели	Материалы консультаций
«Закаливание детей в зимний период»	Декабрь	Воспитатели	Материалы консультаций
« Патриотическое воспитание дошкольников через знакомство с государственными символами страны »	Январь	Воспитатели	Материалы консультаций
«Учим ребенка правилам безопасности»	Февраль	Воспитатели	Материалы консультаций
«Как правильно организовать досуг ребенка дома, не посещающего детский сад»	Март	Воспитатели	Материалы консультаций
«Как справиться с капризами и упрямством дошкольников»	Апрель	Воспитатели	Материалы консультаций
«Прогулки с пользой!»	Май	Воспитатели	Материалы консультаций
Консультации узких специалистов			
«В игры играем, речь развиваем»	Сентябрь	Учитель-	Материалы

		дефектолог Новикова Н.Н.,	консультаций
«Готовность ребенка к школе. Что важно знать?»	Апрель	Учитель- дефектолог Новикова Н.Н.	Материалы консультаций
«Нейроскалка — полезная игрушка для всей семьи»	Ноябрь	Инструктор по физической культуре Кожухова Н.А.	Материалы консультаций
«Как сберечь здоровье ребенка в зимний период»	Декабрь	Инструктор по физической культуре Кожухова Н.А.	Материалы консультаций
«Профилактика и коррекция плоскостопия у детей 2-3 лет»	Февраль	Инструктор по физической культуре Кожухова Н.А.	Материалы консультаций
«Подвижные игры с детьми во дворе»	Апрель	Инструктор по физической культуре Кожухова Н.А.	Материалы консультаций

1.2.4. Организация деятельности по реализации вариативных форм дошкольного образования

Наименование	Срок	Ответственный	Контроль (или итоговый документ)
<p>1. Организация деятельности Консультационного центра «Центр игровой поддержки» (КЦ ЦИП)</p> <p>1.1. Разработка нормативного блока (приказ, перечень документации, форма отчета);</p> <p>1.2. Информирование родителей о работе КЦ «ЦИП»: информация на официальном сайте ДОО, в социальной сети «ВКонтакте»;</p> <p>1.3. Заключение договоров с родителями (законными представителями), дети которых посещают КЦ ЦИП;</p>	<p>Август- сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>По мере поступления</p>	<p>Заведующий Мишнева Г.П. Старший воспитатель Трунова О.А.</p> <p>Старший воспитатель Трунова О.А.</p> <p>Заведующий Мишнева Г.П.</p>	<p>Приказ, положение, журналы регистрации</p> <p>информация на официальном сайте ДОО, «ВКонтакте», Буклеты, листовки</p> <p>Договора</p> <p>Конспекты занятий, игровой сеанс</p>

1.4. Совместная игровая деятельность с детьми в соответствии с программой игровой поддержки;	В течение года	Старший воспитатель Специалисты КЦ	Консультационные материалы
1.5. Информационно-просветительская, консультационная работа с родителями в рамках КЦ ЦИП	В течение года	Старший воспитатель Специалисты КЦ	
2. Организация деятельности группы кратковременного пребывания: 2.1. Оформление документации ГКП, заключение договоров с родителями; 2.2. Проведение образовательной деятельности в соответствии с программой ГКП.	Август В течение года	Заведующий, Старший воспитатель	Приказ, положение, программа

1.2.5. Мероприятия для родителей детей, будущих выпускников ДОО

Наименование	Срок	Ответственный	Контроль (или итоговый документ)
1. Анкетирование «Готов ли Ваш ребенок к школе?»	Апрель	педагог-психолог	Анализ анкет
2. Групповое родительское собрание «Скоро в школу»	По плану	воспитатели подготовительной группы	Материалы собрания
3. Индивидуальные консультации для родителей по итогам психолого-педагогической диагностики готовности детей к школе	Октябрь, Апрель	Педагог-психолог, воспитатели	Материалы консультаций, журнал регистрации консультаций
4. Групповые и индивидуальные консультации для родителей по вопросам подготовки детей к обучению в школе	В течение года	Педагог-психолог, воспитатели	Материалы консультаций
5. Консультация «Психологическая готовность к школе.»	Февраль	Педагог-психолог	Видео материал
6. Оформление уголков консультаций для родителей: «Портрет будущего»	В течение года	Педагог-психолог	Материалы консультаций, памятки

первоклассника», -«Рекомендации по подготовке к школьному обучению»			
7. Круглый стол с родителями будущих воспитанников «Сегодня дошкольник – завтра ученик!»	Март	Воспитатели подготовительных групп	Протокол родительского собрания
8. Подготовка буклетов, памяток для родителей будущих первоклассников	В течение года	воспитатели подготовительной группы	Памятки, буклеты
9.Рекомендации для родителей будущих первоклассников на сайте ДОО	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А., воспитатели	Информация на сайте в разделе «Методические материалы»

Блок II Организационная и методическая деятельность

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный	Контроль (или итоговый документ)
1.Систематизация нормативно-правовых документов в соответствии с «Законом об образовании в РФ»	В течение года	Заведующий Мишнева Г.П., старший воспитатель Трунова О.А.	Нормативная документация ,локальные акты, приказы
2.Пополнение программно – методического комплекса для успешной реализации Образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А.	УМК к реализации ОП ДО
3.Разработка методических рекомендаций по организации образовательного процесса в ДОО	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А.	Материалы методических рекомендаций
4. Разработка и утверждение ОП ДО с учетом ФОП ДО и ФГОС ДО	Август	Старший воспитатель Трунова О.А.	ОП ДО
5. Разработка и утверждение АОП ДО с учетом ФАОП ДО и ФГОС ДО	Август	Старший воспитатель Трунова О.А.,	АОП ДО для детей с ТНР, АОП ДО для детей с НОДА,

6.Разработка и утверждение расписания занятий, режима дня групп, календарно-тематического планирования на 2023-2024 учебный год	Август	Заведующий Мишнева Г.П., старший воспитатель Трунова О.А.	Схема распределения занятий, режим, календарно-тематическое планирование
7. Утверждение графиков работы и циклограмм деятельности педагогов	Август	Заведующий Мишнева Г.П., старший воспитатель Трунова О.А.	Графики, циклограммы
8 Организация взаимодействия с социальными партнерами (заключение договоров, составление планов работы)	В течение года	Заведующий Мишнева Г.П., старший воспитатель Трунова О.А.	Договора
9 Оформление подписки на электронный журнал «Справочник старшего воспитателя»	Сентябрь	Старший воспитатель Трунова О.А.	электронный журнал «Справочник старшего воспитателя»
10.Разработка положений конкурсов, памяток.	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А.	Положения о конкурсах
11.Обновление информации на сайте ДОО и в социальной сети в VK, «Одноклассники»	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А.	Сайт ДОО
12.Подборка нормативного, консультативного материала для размещения на информационных стендах.	По плану	Старший воспитатель Трунова О.А.	Консультативный материал

2.1.2. Консультации и мастер-классы для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный	Контроль (или итоговый документ)
«Особенности реализации парциальной программы «Алгоритмика: развитие логического и алгоритмического мышления детей 6-7 лет»	Сентябрь	Старший воспитатель Трунова О.А.	Материалы консультации
«Взаимодействие педагогов детского сада с семьями воспитанников по формированию навыков безопасного поведения дошкольников»	Сентябрь	Воспитатель Гайворонская К.Н.	Материалы консультации

«Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников в условиях ДОО»	Сентябрь	Инструктор физической культуре, Кожухова Н.А.	по	Материалы консультации
«Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период»	Октябрь	Ст. медсестра Унковская М.А.		Материалы консультации
Мастер-класс «Эффективные формы и методы формирования у дошкольников навыков безопасной жизнедеятельности»	Октябрь	Воспитатель Тарасова О.В.		Конспект мастер-класса
Мастер-класс «Использование здоровьесберегающих технологий с целью формирования у детей основ здорового образа жизни»	Ноябрь	Инструктор физической культуре, Кожухова Н.А.	по	Материалы консультации
Семинар-практикум «Формирование связной речи у детей»	Ноябрь	Учитель-дефектолог Новикова Н.Н.		Материалы практикума
Консультация «Применение современных технологий в работе с дошкольниками, способствующих их успешной социализации в соответствии с ФОП ДО»	Декабрь	Воспитатель Лебедева И.Г..		Материалы консультации
Мастер-класс «Использование игрового набора «Дары Фребеля» в работе с детьми старшего дошкольного возраста»	Декабрь	Воспитатель Пыханова Н.Н.		Материалы консультации
Мастер-класс «Применение технологии "Мягкая среда" в образовательном процессе с детьми раннего возраста».	Январь	Воспитатели Дегтярева Е.А. Полякова В.В.		Материалы консультации
Мастер-классы «Технология «Детский совет» как средство развития и поддержки детской инициативы и самостоятельности»	Февраль	Воспитатель Семькина Е.А.		Конспект мастер-класса
Консультация «Требования к оформлению мини-музея в детском саду»	Март	Воспитатель Гайворонская К.Н.		Материалы консультации
Круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в духовно-нравственном воспитании детей»	Март	Воспитатель Степаниченко Г.Г.		Конспект мастер-класса
Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.	Апрель	Воспитатель Сапожникова Л.В.		Материалы консультации

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный	Итоговый документ
«Педагогическое взаимодействие педагога с родителями воспитанников в процессе формирования здорового образа жизни детей дошкольного возраста»».	Октябрь	Инструктор по физической культуре Кожухова Н.А.	Материалы семинара
«Внедрение в образовательную деятельность технологий научно-технической направленности с использованием мультимедийной лаборатории «Наураша в стране Наурандии»	Декабрь	Старший воспитатель Трунова О.А.	Материалы семинара
«Современные подходы к организации нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в ДОУ»	Март	Старший воспитатель Трунова О.А.	Материалы семинара

2.2. Педагогические советы

2.2.1. План заседаний

Тема	Срок	Ответственный	Итоговый документ
<p>Педсовет №1 «Организация педагогической деятельности в 2023-2024 учебном году с учетом ФОП ДО и ФГОС ДО» Повестка дня: 1.Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2023-2024 учебный год.. 2. ИМП «Реализация федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Белгородской области в 2023-2024 году» (тезисы к выступлению). 3. Рассмотрение и принятие Образовательной программы</p>	Август	Заведующий, Мишнева Г.П. старший воспитатель Трунова О.А., Старшая медсестра Унковская М.А.	Протокол педагогического совета

<p>дошкольного образования ДОО .</p> <p>4. Рассмотрение и принятие АОП ДО для обучающихся с ТНР.</p> <p>5. Рассмотрение и принятие АОП ДО для обучающихся с НОДА.</p> <p>6.Рассмотрение и принятие Приложений к ОП ДОО И АОП ДО: - режим дня групп на 2023-2024 уч.год, - расписание занятий на 2023-2024 уч.год, - календарный план воспитательной работы на 2023-2024 уч. год.</p> <p>7.Рассмотрение и принятие годового плана работы на 2023-2024 учебный год.</p> <p>8.Рассмотрение и принятие циклограмм педагогов.</p> <p>9.Рассмотрение и принятие календарно-тематического планирования на 2023-2024 уч. год.</p> <p>10.Рассмотрение результатов анкетирования родителей по выбору парциальных программ.</p> <p>11.Рассмотрение и принятие годового плана работы учителя – дефектолога.</p> <p>12.Рассмотрение перспективного графика прохождения обучения по дополнительным программам повышения квалификации педагогов.</p> <p>13.Рассмотрение перспективного графика аттестации педагогических работников ДОО на квалификационные категории.</p> <p>14.Рассмотрение и принятие плана контрольной деятельности на 2023-2024 уч. год.</p>			
<p>Педсовет №2 «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности и создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей»</p> <p>1.Выполнение решений предыдущего педагогического</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Старший</p>	<p>Протокол педагогического совета</p>

<p>совета</p> <p>2.Итоги тематического контроля «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОО. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня».</p> <p>3.Анализ состояния здоровья воспитанников: анализ заболеваемости и функционирования за 3 мес.</p> <p>4.Доклад из опыта работы: «Использование инновационных форм работы с детьми по формированию основ безопасности жизнедеятельности».</p> <p>5.Доклад из опыта работы «Социоигровые технологии: использование дидактических, настольно-печатных, сюжетно-ролевых, интерактивных игр для формирования навыков безопасного поведения у детей дошкольного возраста».</p> <p>6.«Охрана и укрепление здоровья дошкольников через внедрение здоровьесберегающих технологий в воспитательно-образовательный процесс ДОО».</p> <p>7.Итоги конкурса «Лучший макет по обучению дошкольников основам безопасности в ДОО».</p> <p>8.Подведение итогов.</p>		<p>воспитатель Трунова О.А. Старший воспитатель Трунова О.А.</p> <p>Старшая медсестра Унковская М.А.</p> <p>Воспитатель Семькина Е.А.</p> <p>Воспитатель Пыханова Н.В.</p> <p>Инструктор по физической культуре Кожухова Н.А.</p> <p>Старший воспитатель Трунова О.А.</p>	
<p>Педсовет №3 «Внедрение современных педагогических технологий, интерактивного и цифрового оборудования, способствующих самореализации ребенка в разных видах деятельности в условиях реализации ФОП ДО и ФГОС ДО.</p> <p>Повестка дня:</p> <p>1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета</p>	<p>Февраль</p>	<p>Старший воспитатель Трунова О.А.</p>	<p>Протокол педагогического совета</p>

<p>2.Итоги тематического контроля «Состояние работы в ДОО по использованию современных образовательных технологий и цифрового оборудования в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО и ФООП ДО»</p> <p>3.Доклад из опыта работы: «Использование цифровой лаборатории «Наураша в развитии познавательной активности у детей старшего дошкольного возраста»</p> <p>4.Доклад из опыта работы «Мультипликация как средство всестороннего развития ребенка — дошкольника»</p> <p>5.Доклад из опыта работы: «Особенности внедрения основ алгоритмизации и программирования старших дошкольников с использованием цифровой образовательной среды «Алгоритмика».</p> <p>7.Подведение итогов.</p>		<p>Старший воспитатель Трунова О.А.</p> <p>Воспитатель Степаниченко Г.Г.</p> <p>Инструктор по физической культуре Кожухова Н.А.</p> <p>Воспитатель Сапожникова Л.В.</p> <p>Старший воспитатель Трунова О.А.</p>	
<p><u>Педагогический совет №4</u> «Итоговый» Повестка дня: 1.Выполнение решений предыдущего Педагогического совета. 2.Итоги тематического контроля: «Система работы ДОО по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО ». 3.Итоги фронтального контроля «Эффективность образовательной работы с детьми подготовительных к школе групп по освоению Образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной</p>	<p>Май</p>	<p>Старший воспитатель Трунова О.А.</p> <p>Старший воспитатель Трунова О.А.</p>	<p>Протокол педагогического совета</p>

<p>программы дошкольного образования»</p> <p>4.Подведение итогов деятельности коллектива за 2023-2024 учебный год: - анализ работы педагогического коллектива за 2023 – 2024 учебный год с учетом внедрения и реализации ФОП ДО; -результаты педагогической диагностики освоения ОП; -анализ заболеваемости и оздоровления детей в ДОО, функционирование групп; -отчет о работе в группах комбинированной направленности ; - анализ работы ППк ДОО.</p> <p>5.Об организации работы с детьми в летний период (знакомство с задачами, планом работы, моделью ООД).</p> <p>6. Подведение итогов.</p>		<p>Старший воспитатель Трунова О.А.</p> <p>Старшая м\с Унковская М.А.</p> <p>Учитель-логопед</p> <p>Заведующий Мишнева Г.П. Старший воспитатель Трунова О.А.</p>	
---	--	--	--

2.3. Педагогическая мастерская. Открытые просмотры педагогической деятельности

Мероприятие	Сроки	Ответственный	Итоговый документ
<p>1.Открытый показ занятия по образовательной области «Физическое развитие» с использованием инновационных здоровьесберегающих технологий в старшей группе №7</p> <p>2.Открытый показ занятия по ознакомлению воспитанников с основными правилами безопасного поведения(образовательная область «Познавательное развитие»)в старшей группе №3 и подготовительной группе №8</p>	<p>Октябрь - Ноябрь</p>	<p>Кожухова Н.А., инструктор по физической культуре</p> <p>Лебедева И.Г. Степаниченко Г.Г.</p>	<p>Конспект ООД</p>
<p>1.Открытый показ мероприятий с использованием инновационных</p>	<p>Январь Февраль</p>		<p>Конспект ООД</p>

технологий и современного цифрового и интерактивного оборудования в старшей группе №7, подготовительной группе №2: - работа с планшетами - экспериментирование в цифровой лаборатории «Наураша в стране Наурандии»		Семькина Е.А. Сапожникова Л.В.	
1.Открытый показ мероприятий по патриотическому воспитанию: 1.1. Организация занятий в средней №6, подготовительной № 2, 1.2.Открытый просмотр деятельности с использованием «Музея в чемодане» в старшей группе №3 3.2.Квест – игра « Патриоты нашей Родины» с семьями воспитанников подготовительной группы №8	Март Апрель	Гайворонская К.Н. Степаниченко Г.Г. Лебедева И.Г. Пыханова Н.В.	Конспект ООД

2.4.Проектная деятельность

Название	Сроки реализации	Ответственный	Контроль (или итоговый документ)
Муниципальные проекты			
1.«Формирование основ экологического сознания детей дошкольного возраста» («Добрые друзья природы»)	01.05.2022-25.12.2023 гг.	Старший воспитатель Трунова О.А., Педагоги ДОО	Материалы по итогам проектной деятельности Отчеты Фотоотчеты
2.«Создание эффективной системы по выявлению и развитию у воспитанников художественно – эстетических и технических способностей в дошкольных образовательных организациях Шебекинского городского округа» («Одаренный ребенок»)	01.05.2022-25.12.2023гг.	Педагоги ДОО	Материалы по итогам проектной деятельности Отчеты Фотоотчеты

Институциональные проекты			
Творческий проект «Мультфильм своими руками» (подготовительные группы)	В течение года	Кожухова Н.А., инструктор по физической культуре	Материалы проекта, фотоотчет
Проект «Знатоки ПДД» (старшие группы №3, №7)	В течение года	Семыкина Е.А., Лебедева И.Г., воспитатели	Материалы проекта, фотоотчет
Проект «Мой безопасный мир» (подготовительная группа №2)	В течение года	Степаниченко Г.Г., Сапожникова Л.В. Пыханова Н.В., воспитатель	Материалы проекта, фотоотчет
Проект «Безопасное детство»	Сентябрь-декабрь	Новикова Н.Н., Гайворонская К.Н., воспитатели	Материалы проекта, фотоотчет
Проект «Сенсорное развитие детей посредством дидактических игр»	Сентябрь-декабрь	Тарасова О.В. Дегтярева Е.А., Полякова В.В., воспитатели	Материалы проекта, фотоотчет

2.5.Инновационная деятельность

Инновационная проектная площадка Московской педагогической академии дошкольного образования (ИПП МПАДО) по теме «Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста в процессе ознакомления с историей родного края»

Участие в мероприятиях по инновационной деятельности с презентацией опыта работы ДОО	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А. Педагоги ДОО	Программы, сертификаты
Разработка и презентация открытых педагогических мероприятий с воспитанниками в рамках деятельности инновационной и проектной площадки.	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А. Педагоги ДОО	Материалы разработок
Публикация практических материалов из опыта работы в рамках деятельности федеральной	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А. Педагоги ДОО	Публикации

инновационной площадки в сборниках.			
Анализ результатов инновационной деятельности (подготовка отчета по реализации деятельности федеральной инновационной площадки)	Май	Старший воспитатель Трунова О.А. Педагоги ДОО	Отчет

2.6. Взаимосвязь дошкольной образовательной организации со школой и другими общественными организациями.

1. Система работы со школой			Контроль (или итоговый документ)
1.1.Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС и ФОП ДО на 2023-2024 уч.год	Сентябрь	Заведующий Мишнева Г.П.,	Договор
1.2. Отслеживание результатов адаптации выпускников ДОО в школе	Сентябрь Октябрь	- Педагог-психолог	Справка
1.3.Взаимопосещение педагогами и учителями воспитательно-образовательного процесса в ДОО и школе	Март, Апрель	Старший воспитатель Трунова О.А., Педагог-психолог	Фотоотчет
1.4.Приглашение представителей МБОУ СОШ №6 на выпускной бал в ДОО	Май	Старший воспитатель Трунова О.А.,	Фотоотчет
2. Система работы с общественными организациями			
2.1. Заключение договоров и составление совместных планов работы: - Городская библиотека №4 - Модельный дом культуры -МКУК «Шебекинский историко – краеведческий музей»	Сентябрь	Заведующий Мишнева Г.П.,	Договора
2.2. Организация совместных мероприятий с общественными	В течение года	Заведующий Мишнева Г.П.,	Фотоотчет, отчеты

организациями		Старший воспитатель Трунова О.А., Педагоги	
---------------	--	--	--

2.7. **Контроль и оценка деятельности**

2.7.1. **Внутрисадовый контроль**

Тема	Сроки	Ответственный	Контроль (или итоговый документ)
<u>Оперативный контроль</u> Планирование воспитательно-образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО и с учетом ФОП ДО	1 раз в квартал	Старший воспитатель Трунова О.А.	Справка или карта контроля
Работа с детьми с ОВЗ (индивидуальная, групповая)	В течение года	Заведующий Мишнева Г.П. Старший воспитатель Трунова О.А.	Карты контроля
Адаптация воспитанников в детском саду	Сентябрь	Педагог-психолог, воспитатель второй группы раннего возраста	Карты контроля, справка
Выполнение режима дня в группах	1 раз в месяц	Заведующий ДОУ Мишнева Г.П. Старшая мед. сестра Унковская М.А.	Карты контроля, аналитическая справка
Организация и проведение организованной образовательной деятельности (занятий)	Не менее 3 раз в год у каждого педагога	Старший воспитатель Трунова О.А.	Карта анализа ООД или справка
Организация питания, воспитание культурно-гигиенических навыков	1 раз в месяц	Заведующий Мишнева Г.П. Старший воспитатель Трунова О.А.	Карты контроля, аналитическая справка
Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	1 раз в месяц	Старшая мед. сестра Унковская М.А.	Карты контроля, аналитическая справка
Проведение развлечений и досугов	3 раза в год	Старший воспитатель Трунова О.А.	Карта контроля
Организация работы кружковой деятельности	2 раза в год	Заведующий Мишнева Г.П. Старший воспитатель Трунова О.А.	Справка

Подготовка воспитателя к проведению ООД	1 раз в 2 месяца	Старший воспитатель Трунова О.А.	Карта контроля
Организация физкультурно-оздоровительной работы в режиме дня: утренняя гимнастика, гимнастика пробуждения, ООД по физическому развитию	В течение года	Заведующий Мишнева Г.П. Старший воспитатель Трунова О.А.	Карта контроля
Санитарное состояние помещений группы	1 раз в месяц	Заведующий Мишнева Г.П. Старший воспитатель Трунова О.А. Старшая мед. сестра Унковская М.А.	Карта контроля
Создание условий для охраны жизни и здоровья детей	1 раз в месяц	Заведующий Мишнева Г.П.	Карта контроля
Организация двигательного режима на улице: прогулка, подвижные и спортивные игры.	1 раз в квартал	Заведующий Мишнева Г.П. Старший воспитатель Трунова О.А.	Карта контроля, справка
Организация системы эффективного закаливания Проведение воздушных ванн, дыхательной гимнастики, босохождение по песку, траве, дорожке здоровья	1 раз в квартал	Заведующий Мишнева Г.П. Старший воспитатель Трунова О.А. Старшая мед. сестра Унковская М.А.	Карта контроля
Оценка создания ПРРС в группах	1 раз в квартал	Заведующий Мишнева Г.П. Старший воспитатель Трунова О.А.	Карта контроля, справка
Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний отрезок времени	2 раза в год	Заведующий Мишнева Г.П. Старший воспитатель Трунова О.А.	Карта контроля
Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	2 раза в год	Заведующий Мишнева Г.П. Старший воспитатель Трунова О.А.	Карта контроля
Организация и осуществление работы с родителями. Проведение родительских собраний	1 раз в квартал	Старший воспитатель Трунова О.А.	Карта контроля
Тематический контроль «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ. Организация и эффективность работы»	Ноябрь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Инструктор по физической культуре	Справка по итогам контроля

по развитию у детей двигательной активности в режиме дня». к Педагогическому совету №2			
Тематический контроль «Состояние работы в ДОО по использованию современных образовательных технологий и цифрового оборудования в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО» к Педагогическому совету №3	Февраль	Заведующий ДООУ, Старший воспитатель,	Справка по итогам контроля
Тематический контроль «Система работы ДОО по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО ». к Педагогическому совету №4	Апрель	Заведующий ДООУ, Старший воспитатель,	Справка по итогам контроля
Фронтальный контроль: «Готовность к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп»	Апрель	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог	Справка по итогам контроля

2.8.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный	Контроль (или итоговый документ)
1. Анализ качества организации предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	Август	Заведующий Мишнева Г.П., Старший воспитатель Трунова О.А.	Аналитические материалы, рекомендации, сообщения на педсовет
2. Результаты освоения образовательной программы ДО	Октябрь, апрель	Старший воспитатель Трунова О.А., Воспитатели	Аналитические материалы, рекомендации, сообщения на педсовет
3. Самообследование ДОО	Апрель	Старший воспитатель Трунова О.А.	Материалы самообследования
4. Мониторинг адаптации детей к условиям ДОО	Октябрь,	Педагог-психолог	Результаты мониторинга
5. Мониторинг удовлетворенности родителей воспитанников деятельностью ДООУ	Октябрь, апрель	Педагог-психолог	Результаты мониторинга
7. Мониторинг готовности	1 раз в год	Педагог-психолог	Результаты

выпускников к обучению в школе			мониторинга
8.Мониторинг выполнения муниципального задания	1 раз в квартал	Заведующий Мишнева Г.П.	Отчеты о выполнении Муниципального задания
9.Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	1 раз в квартал	Заведующий Мишнева Г.П., Старший воспитатель Трунова О.А.	Результаты мониторинга
9.Анализ своевременного размещения информации на официальном сайте ДОО	В течение года	Заведующий Мишнева Г.П., Старший воспитатель Трунова О.А.	Материалы на сайте ДОО

Блок III Управленческая деятельность

3.1. Нормотворчество

3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный	Итоговый документ
Корректировка Положений, регламентирующих деятельность ДООУ	Истечение срока действия,	В течение года	Заведующий Мишнева Г.П. Старший воспитатель Трунова О.А.	Локальный акт

3.2. Работа с кадрами

3.2.1. Аттестация педагогических работников

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Итоговый документ
1.Оформление стенда «Аттестация педагогов ДОО»	Сентябрь	Старший воспитатель Трунова О.А.	Стендовый материал
2.Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации	Сентябрь	Старший воспитатель Трунова О.А.	Материалы
3.Составление графика аттестации на высшую и первую категории, на соответствие занимаемой должности на 2023-2024 учебный год	Август	Старший воспитатель Трунова О.А.	График

4.Определению рейтинга аттестующихся педагогов среди родителей	В соответствии с графиком аттестации	Старший воспитатель Трунова О.А.	Итоговый лист рейтинга
5.Подготовка справок на аттестующихся педагогов	В соответствии с графиком аттестации	Старший воспитатель Трунова О.А.	Портфолио
6.Проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности	Согласно графику	Старший воспитатель Трунова О.А.	Заполненные поля в ЭМОУ
7. Реализация решения аттестационной комиссии, издание приказа	По мере поступления	Заведующий Мишнева Г.П.,	Приказ
8. Оформление записи в трудовую книжку педагогов	По мере поступления	Делопроизводитель Новикова Н.А.	

3.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Итоговый документ
1.Разработка плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников	Август	Старший воспитатель Трунова О.А.	План-график
2. Организация участия педагогических работников в курсах повышения квалификации.	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А.	
3.Прохождение педагогами курсов повышения квалификации по вопросам перехода на ФОП ДО	Сентябрь	Старший воспитатель Трунова О.А.	Удостоверение о прохождении курсов
4.Участие педагогов в работе муниципальных методических объединений	Согласно плану ММО	Старший воспитатель Трунова О.А.,	Материалы по итогам
5.Участие различных категорий педагогических и руководящих работников образовательной организации в семинарах и вебинарах в очной и дистанционной форме	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А., педагоги	Материалы по итогам
6.Изучение и формирование актуального педагогического опыта работы педагогов.	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А., педагоги	Материалы АПО
7.Оказание методической помощи молодым специалистам	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А.,	Материалы
8.Индивидуальная работа с	В течение года	Старший воспитатель	Материалы

воспитателями по вопросам реализации ФОР ДО		Трунова О.А.,	
9.Организация участия педагогов в семинарах, конференциях, вебинарах по вопросам внедрения и реализации ФОР ДО в образовательной практике	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А.,	Приказы

3.2.3. Самообразование педагогов ДОО

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Итоговый документ
1.Разработка и утверждение тем по самообразованию (Приложение №3)	Август	Заведующий Мишнева Г.П., Старший воспитатель Трунова О.А.	Темы по самообразованию
2.Круглый стол по результатам самообразования педагогов в учебном году «Творческая мастерская»	Май	Старший воспитатель Трунова О.А.	Самоанализы педагогов
3.Публикации статей и материалов из опыта работы педагогов ДОО (сборники, периодические издания, СМИ, сайт детского сада)	В течение года	Педагоги	Публикации

3.2.4. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в Приложении 4 к настоящему плану.

3.3. Административно – хозяйственная деятельность и безопасность

3.3.1. Антитеррористическая защищенность

Наименование документа	Срок	Ответственный	Итоговый документ
План мероприятий по антитеррористической защищенности ДОО на 2023-2024 уч. год (Приложение №5)	В течение года	Завхоз Кормилина Н.В.	План

3.3.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный	Контроль (или
-------------	------	---------------	---------------

			ИТОГОВЫЙ документ)
Инструктаж по противопожарной безопасности	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность завхоз Кормилина Н.В.	Журнал инструктажей
Тренировочные эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность Кормилина Н.В.	Приказ, фотоотчет
Проверка документов по пожарной безопасности. (По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством)	Сентябрь	Заведующий Мишнева Г.П., ответственный за пожарную безопасность Кормилина Н.В.	Заполнение соответствующих документации
Проверка всех противопожарных водоемчиков (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. Устранение выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Ответственный за пожарную безопасность Кормилина Н.В.	Заполнение соответствующих документации
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность Кормилина Н.В.	акты проверки
Проверка пожарного инвентаря	Ноябрь	Ответственный за пожарную безопасность Кормилина Н.В.	акт
Контроль за работой по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность Кормилина Н.В.	Заполнение соответствующих документации
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Ответственный за пожарную безопасность Кормилина Н.В.	Заполнение соответствующих документации
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность Кормилина Н.В.	Заполнение соответствующих документации

Оформление уголков по пожарной безопасности в группах	В течение года	Воспитатели	Материалы консультаций, памятки, буклеты
---	----------------	-------------	--

3.3.3. Охрана труда, безопасность жизнедеятельности детей и сотрудников

Мероприятие	Сроки	Ответственный	Контроль (или итоговый документ)
Инструктажи по охране труда: - вводный инструктаж; - на рабочих местах; - по всем направлениям работы; - внеплановые.	В течение года	Заведующий Мишнева Г.П. Завхоз Кормилина Н.В.	Журналы инструктажей
Контроль выполнения должностных инструкций и правил внутреннего распорядка	В течение года	Заведующий Мишнева Г.П. Завхоз Кормилина Н.В.	справка
Проверка знаний по охране труда	1 раз в год	Заведующий Мишнева Г.П.	Акт
Инструктажи по действиям в случае возникновения ЧС	В течение года	Завхоз Кормилина Н.В.	Журналы инструктажей
Прохождение медицинского осмотра сотрудниками ДОУ	В течение года	Старшая м/сестра Унковская М.А.	Медицинские книжки
Соблюдение должностных инструкций сотрудниками	Постоянно	Заведующий Мишнева Г.П.	
Контроль содержания в исправном состоянии тревожной кнопки, состояния эвакуационных путей	В течение года	Завхоз Кормилина Н.В.	Журнал контроля
Проведение учений по эвакуации детей	1 раз в месяц	Завхоз Кормилина Н.В.	приказ, фотоотчет
Реализация плана работы с детьми и родителями по предупреждению ДДТТ (Приложение 6)	В течение года	Старший воспитатель Трунова О.А. Воспитатели	Фотоматериалы, отчеты на сайте ДОО

Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения. Оформление буклетов.	Октябрь	Старший воспитатель Трунова О.А.	Фотоотчет
--	---------	-------------------------------------	-----------

3.3.4. Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный	Контроль (или итоговый документ)
1.Субботники	В течение года	Заведующий Мишнева Г.П., завхоз Кормилина Н.В.	Приказы
2.Инвентаризация	По плану	Заведующий Мишнева Г.П., завхоз Кормилина Н.В.	Акт
3.Организация работы оргкомитета по благоустройству и озеленению территории.	Март	Заведующий Мишнева Г.П., Старший воспитатель Трунова О.А.	
4.Составление проекта благоустройства и озеленения территории детского сада.	Апрель	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Завхоз Воспитатели	Проект
5.Подготовка инструментов и инвентаря для весенне-летних работ.	Март	Заведующий Мишнева Г.П., завхоз Кормилина Н.В.	
6.Работа по благоустройству территории: - обрезка веток, кустов и деревьев. - оформление клумб, высадка цветов, - оформление фитоскульптур (посадка рассады), - покраска оборудования на игровых площадках	Май	Заведующий Мишнева Г.П., завхоз Кормилина Н.В.	Фотоотчет
7.Ремонт помещений: - косметический ремонт групп и кабинетов в здании ДОУ,	Июль-август	Заведующий Мишнева Г.П., завхоз Кормилина Н.В.	Фотоотчет
8.Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий Мишнева Г.П., завхоз Кормилина Н.В.	Анализ

9.Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий Мишнева Г.П., Старший воспитатель Трунова О.А. завхоз Кормилина Н.В.	Акт приемки
10.Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заведующий Мишнева Г.П.,	Справка
11. Приобретение детской игровой мебели	В течение года	Заведующий Мишнева Г.П., завхоз Кормилина Н.В.	
12. Приобретение игрушек, наглядных пособий	В течение года	Заведующий Мишнева Г.П., завхоз Кормилина Н.В.	
13. Приобретение УМК для реализации образовательной программы ДО	В течение года	Заведующий Мишнева Г.П., завхоз Кормилина Н.В.	Методическая литература

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

к плану деятельности МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 г. Шебекино Белгородской области» на 2023-2024 уч. год

План работы по патриотическому воспитанию с воспитанниками ДОО на 2023-2024 уч. год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Беседы на темы: «Что мы знаем о войне?», «Дети – герои войны», «Наши земляки – герои», «Помощь фронту», «Труд детей во время войны» «Что мы Родиной зовем? Край, в котором мы живем», «Государственные символы РФ»	В течение года	Воспитатели
2	Чтение произведений о войне и о родине: С.П.Алексеев «Герои Великой Отечественной», А.Митяев «Почему армия всем родная», А.Твардовский «Рассказ танкиста», В.Коржиков «Вот какой Пахомов», К.Паустовский «Похождения Жука – носорога», Наша Родина - Россия». «Есть такая профессия - Родину защищать».	В течение года	Воспитатели
3	Чтение и заучивание стихов о войне. А.Барто «Мы врага отбросили», В.Туров «В кинотеатре», С.Пивоваров «На радио», Н. Томилина «День Победы», В.Шефнер «У обелиска», Е. Благинина «Шинель»	В течение года	Воспитатели
4	Чтение стихотворений из цикла «С чего начинается Родина?»	В течение года	Воспитатели
5	Сюжетно – ролевые игры: «Пограничники», «Связисты», «Летчики», «Танкисты»,	В течение года	Воспитатели
6	Просмотр мультфильмов: «Партизанская Снегурочка», «Сильные духом, крепче стены», «Василёк», «Солдатская сказка», «Солдатская лампа».	В течение года	Воспитатели

7	Экскурсии по виртуальным музеям	В течение года	Воспитатели
8	Оформление альбома «Мои предки – мои герои!»	Ноябрь	Воспитатели
9	Праздник «Моя страна - Россия», выставка рисунков «Символы моей страны» (старшие , подготовительные группы)	Ноябрь	Музыкальные руководители, воспитатели, Инструктор по физ. культуре
10	Выставка совместных творческих работ родителей и детей «Герб моей Родины» (старшие , подготовительные группы)	Ноябрь	Воспитатели
9	День героев Отечества. Ознакомление детей с худ литературой Т.А. Шорыгина «Спасатель», С.Я. Маршака «Рассказ о неизвестном герое», Спортивно-игровые мероприятия, Возложение цветов к памятнику защитникам Отечества(средние , подготовительные группы)	Декабрь	Воспитатели
10	Участие в муниципальном конкурсе патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!»	Февраль	Музыкальные руководители, воспитатели
11	Утренник, посвященный празднованию Дня защитника Отечества	Февраль	Музыкальные руководители, воспитатели
12	Подвижные игры «Зарница», «Друг за друга стой – выиграешь бой», «Самолеты», «Оденься по сигналу»	В течение года	Инструктор по физ. культуре, воспитатели
13	Экскурсии по городу «Достопримечательности»	Март	Воспитатели
14	Акция «Белый цветок» (сбор вещей, игрушек, письменных принадлежностей и т.п. для детей школ-интернатов, приюта, детей из малообеспеченных семей и т.д.)	Апрель	Старший воспитатель, в воспитатели
15	Викторина « Знатоки символики России»	Апрель	Воспитатели
16	Конкурс чтецов «Стихи о войне» (средние, старшая, подготовительная группы)	Май	Воспитатели
17	Акция «Бессмертный полк»	Май	Старший воспитатель, в воспитатели
18	Праздник «День победы»	Май	Музыкальные руководители, инструктор по физ. культуре, воспитатели
19	Дидактические игры « Собери символ», «Флаг России», « Назови одним словом», « Символы	В течение года	Воспитатели

	нашей страны» и др.		
20	Участие в муниципальном конкурсе чтецов «Я помню, я горжусь!»	Май	Воспитатели

Приложение №2

к плану деятельности МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 г. Шебекино Белгородской области» на 2023-2024 уч. год

План деятельности дошкольной образовательной организации на летний оздоровительный период (июнь – август 2024 год)

Цель работы: создание в дошкольном учреждении максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы с детьми, развитие их физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность воспитанников в летний период.

Задачи:

1. Сохранение и укрепление здоровья детей через систему оздоровительных мероприятий с активным использованием природных факторов.
2. Создание атмосферы эмоционального благополучия на основе взаимопонимания, партнерства детей и взрослых.
3. Организация активного отдыха детей, насыщенного различными видами детской деятельности (двигательной, игровой, познавательно - исследовательской, продуктивной, музыкально - художественной, коммуникативной, трудовой).
4. Предупреждение детского травматизма, дорожно-транспортного травматизма и других опасных ситуаций через разнообразные формы организации детской деятельности.
5. Формирование положительной мотивации у детей, педагогов, родителей к организации физкультурно-оздоровительных, познавательных, творческих мероприятий в ДОО.

1. **Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.**

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Переход на работу с детьми по летнему режиму: обеспечение максимального пребывания детей на свежем воздухе (утренний приём, гимнастика, прогулки, физкультурные досуги, развлечения)	с 30 мая	Заведующий старший воспитатель старшая медсестра завхоз
2	Создание условий для успешной адаптации детей к детскому саду в первой младшей группе и во второй младшей группе. В адаптационный период проведение	июнь	Заведующий старший воспитатель

	игр, способствующих успешной адаптации детей		старшая медсестра педагог-психолог
3	Для профилактики кишечных заболеваний особое внимание на развитие культурно-гигиенических навыков (мытьё рук перед каждым приёмом пищи, тщательное мытьё игрушек 1 раз в день в дошкольных группах и 2 раза в день в ясельной группе)	в течение летнего периода	старшая медсестра
4	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путём расширения ассортимента выносного оборудования	в течение летнего периода	старший воспитатель инструктор по ф.к. воспитатели
5	Обновление в летний период в каждой группе пособий по оздоровлению детей	-//-	воспитатели
6	Проведение гимнастики после дневного сна в форме разминки в постели и самомассажа или в форме игр, упражнений	-//-	воспитатели
7	Ежедневное планирование самостоятельной двигательной деятельности на воздухе	-//-	воспитатели
8	Регулярное проведение валеологических бесед с детьми в группах старшего возраста, посвящённых здоровому образу жизни, правильному питанию	-//-	воспитатели
	Ежедневные водные процедуры: обширное умывание, мытьё ног	-//-	воспитатели
	Организация питьевого режима в группах	//-	воспитатели
9	Организация игр с водой	-//-	воспитатели
10	Обучение детей элементам спортивных игр в старших группах: футбол, баскетбол, городки.	-//-	воспитатели
11	Организация самостоятельной двигательной деятельности детей на воздухе: катание на велосипедах, игры с мячом, скакалки, кегли, кольцоброс, обручи и др.	-//-	воспитатели

2. **Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс.**

Июнь

Мероприятие	сроки	ответственные
Тематическая неделя «Здравствуй, лето!» «Снова лето пришло» (музыкальный фестиваль посвящённый Дню защиты детей) «Мир глазами детей» - конкурс рисунков на асфальте	1 неделя	воспитатели групп, музыкальные руководители, инструктор по физич. кул.

<p>Беседы «Здравствуй, лето красное!» Рассматривание иллюстраций, открыток, чтение книг о лете. Организация спортивных соревнований, эстафет. Бесед о спорте, подвижных игр на воздухе</p>		
<p>Тематическая неделя «Мы живем в России!» Развлечение «Люблю березку русскую» Беседы «Российский флаг, герб», «Что такое Родина». Рассматривание иллюстраций, чтение книг. Конкурс стихов о Родине. Д/и. «Чей флаг!», «Города-реки»</p>	2 неделя	воспитатели групп, музыкальные руководители, инструктор по физич. кул
<p><i>Тематическая неделя «Юные знатоки»</i> Беседы «Значение воды в жизни человека и растений, водные просторы России», «Что у нас под ногами», «Живая земля», Друзья человека» - о растениях, очищающих воздух. Эксперименты с водой, песком, глиной, воздухом. П/и «Солнышко и дождик», «На рыбалке», «Сороконожка» Наблюдение за растительностью на лужайке, на клумбе Д/и «Что как называется», «Какого цвета это растение», «Найди такой же»</p>	3 неделя	воспитатели групп, музыкальные руководители, инструктор по физич. кул
<p><i>Тематическая неделя «Экологическая тропинка»</i> Беседы «Где найти витамины?», «Ядовитые грибы и растения», «Что можно, что нельзя». Рассматривание растений на прогулке, беседы с детьми о значении растений Игры и аттракционы. Изготовление чучела на огород с детьми. Изготовление знаков «Береги природу». Праздник цветов.</p>	4 неделя	воспитатели групп, музыкальные руководители, инструктор по физич. кул
июль		
<p><i>Тематическая неделя «Будь здоров!»:</i> Игры и аттракционы на спортивной площадке. Спортивное развлечение «Большие гонки». Физкультурный досуг «Дружим со спортом» Беседы «Кто с закалкой дружит, никогда не тужит», «Лето красное – для здоровья время прекрасное». Итоговое мероприятие: «Спортивный</p>	1 неделя	воспитатели групп, музыкальные руководители, инструктор по физич. кул.

праздник «Мама, папа, я – спортивная семья».		
<p><i>Тематическая неделя «Осторожно пешеход!»</i> Викторина «Мы ребята не скучаем - ПДД мы изучаем!» Упражнение детей в езде на самокатах, велосипедах по разметкам. Конкурс рисунков на асфальте «Страна Светофория!» Развлечение «Школа Светофора»</p>	2 неделя	воспитатели групп, музыкальные руководители, инструктор по физич. кул.
<p><i>Тематическая неделя « В гостях у сказки»</i> Беседы о детских писателях, чтение художественной литературы. Рисование «Мой любимый детский сад» Создание книги по группам «Мой любимый детский сад». Выставка книг, сделанных детьми Викторина«По дорогам сказок» для детей старшей гр.) Экскурсия в библиотеку. Просмотр театрализованной сказки «Маша и медведь »</p>	3 неделя	воспитатели групп, музыкальные руководители, инструктор по физич. кул.
<p><i>Тематическая неделя «Мой любимый край!»</i> Беседы о городе Шебекино, рассматривание иллюстраций, символики города» Конкурс рисунков «Город Шебекино»; Викторина «Любимые места г. Шебекино»; Досуг «Мой любимый город!»</p>	4 неделя	воспитатели групп, музыкальные руководители, инструктор по физич. кул.
август		
<p><i>Тематическая неделя « Дружат дети всей планеты»</i> Беседы: «Что такое друг», «Для чего нужны друзья» Чтение художественной литературы: «Теремок» обр. Ушинского, «Игрушки» А. Барто, «Песенка друзей» С. Михалков, «Три поросенка» пер С. Михалкова, «Бременские музыканты» бр Гримм, «Друг детства» В.Драгунский, «Цветик – семицветик» В.Катаев, «Бобик в гостях у Барбоса» Н.Носов Изготовление подарка другу. Рисование портрета друга. П/и:«Скакалки», «Мышеловка», «Ловишки», «Карусель» Слушание музыкальных произведений о</p>	3 неделя	воспитатели групп, музыкальные руководители, инструктор по физич. кул.

дружбе и друзьях Развлечение «Дружба крепкая не ломается»		
Тематическая неделя «Прощай, лето!» Беседы «Чем вам запомнилось лето?» Оформление фотоальбома: «Как мы провели лето», Спортивное развлечение «Как летом хорошо!»	4 неделя	воспитатели групп, музыкальные руководители, инструктор по физич. кул.

3. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса дошкольной образовательной организации

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Консультации «Организация работы с детьми в летне-оздоровительный период»	июнь	старший воспитатель
2	«Адаптационный период в ДОУ»	июнь	Педагог-психолог
3	«Организация экспериментальной деятельности в летний период»	июнь	воспитатель Новикова Н.Н.
4	«Двигательная активность детей на прогулке в летний период»	июль	Инструктор по физ.культуре. Кожухова Н.А.
5	«Взаимодействие детского сада и семьи по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»	август	воспитатель Гайворонская К.Н.
6	Индивидуальная работа с молодыми специалистами	июнь-август	старший воспитатель
7	Выставка методических пособий, статей и журналов по работе с детьми в летний период		

4. Взаимосвязь дошкольной образовательной организации с семьей, школой и другими организациями

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Оформление «Уголка для родителей» в группах	июнь	воспитатели
2	Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада»	июнь	воспитатели первой младшей группы (1,2)
3	Консультация для родителей	июнь	воспитатели

	«Как организовать летний отдых ребёнка»		
4	Участие родителей в озеленении участка и ремонте групп.	-//-	-//-
5	Участие родителей в проведении экскурсий, досугов, развлечений.	в течение ЛОП	-//-
6	Взаимодействие с библиотекой. СОШ №6: Проведение совместных мероприятий: концерты, акции, праздники	в течение ЛОП	воспитатели
Контроль и руководство воспитательно-оздоровительной работой			
1	Утренний прием(гимнастика на воздухе, прогулки)	июнь, август	Оперативный контроль Ст. мед., ст.воспит.
2	Организация питания, соблюдение питьевого режима	июнь, август	Оперативный контроль Ст. мед., заведующий
3	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	июнь, август	Заведующий,
4	Планирование и организация познавательной деятельности детей	июль	Оперативный контроль ст.воспитатель
5	Закаливание детей	июнь, июль	Оперативный контроль ст.воспитатель, ст. мед.
6	Организация работы по ОБЖ	июль	Оперативный контроль заведующий, ст.воспитатель
7	Проверка наличия и сохранности выносного материала, его санобработка	июнь	Оперативный контроль ст.воспитатель, ст. мед.

5. **Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы дошкольной образовательной организации**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	Заведующий, Завхоз

2	Обеспечить выносным материалом, игрушками и пособиями для игр с песком и водой для детей всех групп	в течение ЛОП	воспитатели
3	Обновление РПП среды всех зон	в течение ЛОП	воспитатели
4	Оформление картотеки игр по всем видам деятельности для всех возрастных групп	в течение ЛОП	воспитатели
5	Подготовка материалов по экспериментальной деятельности	в течение ЛОП	воспитатели
6	Подготовка наглядного материала на учебный год	в течение ЛОП	воспитатели
7	Дополнение паспортов групп и кабинетов к началу учебного года	в течение ЛОП	воспитатели
8	Проведение ремонтных работ	июль	Заведующий ДОУ Завхоз
9	Реализация плана по благоустройству и озеленению территории детского сада	в течение лета	Заведующий ДОУ Завхоз

Приложение 3

к плану деятельности МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 г. Шебекино Белгородской области» на 2023-2024 уч.год

Темы самообразования педагогов МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 г. Шебекино Белгородской области» на 2023-2024 уч. год

№ п/п	И.Ф.О.	Должность	Тема
1.	Трунова О.А.	Старший воспитатель	«Реализация современных технологий и оборудования в дошкольной образовательной организации в условиях ФГОС ДО»
2.	Новикова Н.Н.	Воспитатель	«Развитие детской инициативы, самостоятельности и воображения посредством конструктивной деятельности»
3.	Гайворонская К.Н.	Воспитатель	«Развитие технического творчества дошкольников посредством LEGO конструирования»
4.	Пыханова Н.В.	Воспитатель	«Дидактические игры и

			упражнения как средство развития речи у младших дошкольников»
5.	Семыкина Е.А.	Воспитатель	«Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми старшего дошкольного возраста»
6.	Лебедева И.Г.	Воспитатель	«Игровая технология В.Воскобовича в работе с детьми среднего дошкольного возраста, как фактор интеллектуального развития»
7.	Тарасова О.В.	Воспитатель	«Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения через ознакомление с правилами дорожного движения»
8	Степаниченко Г.Г.	Воспитатель	«Развитие познавательных и творческих способностей детей посредством использования технологии Лего-конструирование»
9	Сапожникова Л.В.	Воспитатель	«Игра как средство развития общения у дошкольников»
10	Полякова В.В.	Воспитатель	«Развитие речевой активности дошкольников посредством пальчиковых игр»
11	Дегтярева Е.А.	Воспитатель	«Формирование сенсорного опыта у детей раннего возраста в процессе игровой деятельности»
12	Кожухова Н.А.	Воспитатель	«Использование разнообразных техник нетрадиционного рисования в работе с детьми 2–3 лет»

Приложение 4

к плану деятельности МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 г. Шебекино Белгородской области» на 2023-2024 уч.год

Административные совещания при заведующем на 2023-2024 уч.

Сроки	Мероприятие	Ответственный
Сентябрь	1. Организация работы ДОО в 2023/2024	Заведующий Мишнева Г.П

	учебном году 2. О комплектовании групп к новому учебному году. 3.Состояние родительской задолженности на начало учебного года. 4.Итоги оперативного контроля «Готовность групп к началу учебного года».	Старший воспитатель Трунова О.А.
Октябрь	1.О соблюдении санитарно-гигиенического режима в ДОО в период распространения коронавирусной инфекции 2.Об организации питания в ДОО. 3.Подготовка к зиме.	Заведующий Мишнева Г.П. Ст.мед.сестра Унковская М.А.
Ноябрь	.1.О соблюдении санитарно-гигиенического режима в ДОО в период распространения коронавирусной инфекции 2.Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов. 3.Разное.	Ст.мед.сестра Унковская М.А. Заведующий Мишнева Г.П. Завхоз Кормилиная Н.В.
Декабрь	1Техника безопасности при проведении новогодней елки. 2.Об итогах проведения годовой инвентаризации. 3.О выполнении санитарно-эпидемиологического режима в группах.	Заведующий Мишнева Г.П. Завхоз Кормилиная Н.В. Ст.мед.сестра Унковская М.А.
Январь	.Отчет по заболеваемости за 2023 год в целом (Ф-85К). 2.Об итогах рейда по выявлению сохранности и хранению мягкого и твердого инвентаря. 3.О состоянии родительской платы на начало 2022 года. 4.О состоянии работы по ГО. 5.Подготовка к празднику «Дня защитника Отечества». 6.О выполнении норм питания в 2023 году. 7.Разное.	Заведующий Мишнева Г.П. Ст.мед.сестра Унковская М.А. Завхоз Кормилиная Н.В. Старший воспитатель Трунова О.А.
Февраль	1.Подготовка к утренникам (в честь празднования дня 8 марта). 2.Повторение правил СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Санминимум. 3.Оперативный контроль: а) наличие здоровьесберегающих моментов в ходе образовательной деятельности.	Старший воспитатель Трунова О.А. Заведующий Мишнева Г.П.
Март	1.Об итогах контроля за температурным	Заведующий Мишнева Г.П.

	режимом в ДОО 2.О подготовке к ТПМПК. 3.О правилах внутреннего трудового распорядка.	Учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог
Апрель	1 Результаты контроля за утренним приемом детей (утренний фильтр). 3.Выполнение норм питания за I квартал 2023 года. 4.О выполнении мероприятий по преемственности работы ДОО и школы. 5.Отчет о заболеваемости детей за I квартал 2024 года. 6.Разное.	Ст.мед.сестра Унковская М.А. Заведующий Мишнева Г.П. Старший воспитатель Трунова О.А.
Май	Итоги аттестации педагогов за год. 2.О переходе на летний режим работы. 3.Составление годовых отчетов. 4.Организация выпуска детей в школу. 5.Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей за II квартал 2024 года.	Старший воспитатель Трунова О.А. Заведующий Мишнева Г.П.
Июнь	1.О работе с родителями в летний период. 2.Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в летний период. 3.Организация питания в летний период. 4.О состоянии родительской платы за детский сад.	Заведующий Мишнева Г.П. Ст.мед.сестра Унковская М.А.
Июль	1.О ходе летней оздоровительной работы с детьми. 2.Анализ заболеваемости детей за II квартал 2024 г. 3.Разное.	Заведующий Мишнева Г.П. Ст.мед.сестра Унковская М.А.
Август	1.Об итогах оперативного контроля «Организация закаливания детей в ДОО». 2.О подготовке ДОО к новому учебному году. 3.Итоги работы коллектива в летний период. 4.Разное.	Заведующий Мишнева Г.П. Старший воспитатель Трунова О.А.

Приложение 5

к плану деятельности МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 г. Шебекино Белгородской области» на 2023-2024 уч. год

План мероприятий по антитеррористической защищенности

МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 г.Шебекино Белгородской области»
МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 г. Шебекино Белгородской области»
на 2023-2024 уч. год

№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.1.	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения.	2 раза в год	Заведующий Мишнева Г.П.
1.2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОО	постоянно	Заведующий Мишнева Г.П., Завхоз Кормилина Н.В.,
1.3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах и т.д.)	постоянно	Заведующий Мишнева Г.П., Завхоз Кормилина Н.В.
1.4.	Издание приказа "Об установлении противопожарного режима в ДОО".	Сентябрь	Делопроизводитель Новикова Н.А.
1.5.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Завхоз Кормилина Н.В.
1.6.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в года	Завхоз Кормилина Н.В.
1.7.	Заключение договоров на обслуживание АПС, «тревожной кнопки» и т.д.	Январь	Заведующий Мишнева Г.П.
1.8	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками Ежедневно:	Завхоз Кормилина Н.В. Сторожа
1.9.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	Ежедневно	Завхоз Кормилина Н.В.
1.10	Регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	Охранник ДОО
1.11	Проведение тренировок с сотрудниками ДОО по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Завхоз Кормилина Н.В.
1.12	Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОО. Проверка состояния решеток и	Постоянно	Завхоз Кормилина Н.В. сторожа,

	ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОО в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.		
1.13	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОО грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	Постоянно	Завхоз Н.В. Кормилина
1.14	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Завхоз Н.В. Кормилина
1.15	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующий Мишнева Г.П., Завхоз Н.В., Кормилина
1.16	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Заведующий Мишнева Г.П., Завхоз Н.В., Кормилина
1.17	Контроль за исправностью работы систем АПС	Ежедневно	Завхоз Н.В. Кормилина
1.18	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОО	Декабрь	Заведующий Мишнева Г.П.
2.Работа с детьми			
2.1.	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	В течение года	<i>Воспитатели</i>
2.2.	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера.	Ежеквартально	Завхоз Н.В., Кормилина
2.3.	Подготовка наглядных пособий по данной тематике. Просмотр видео и презентаций по данной тематике.	В течение года	Воспитатели
2.4.	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	В течение года	Воспитатели
3.Работа с родителями			
3.1	Проведение бесед с родителями о режиме	В течение года	Воспитатели

	посещения ДОО		
3.2	Проведение родительских собраний.	В соответствии с планом родительских собраний	Воспитатели
3.3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).	В течение года	Воспитатели

Приложение №6

к плану деятельности МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 г. Шебекино Белгородской области» на 2023-2024 уч. год

План мероприятий по профилактике детского дорожно- транспортного травматизма на 2023-2024 уч. год

1.Организационная работа

№ п/п	Форма, тема, содержание	Дата	Ответственный
1.	Издание приказа об организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	Сентябрь	Заведующий
2.	Проведение инструктажей с педагогическими работниками по поведению детей за пределами ДОО в разные времена года	Ежегодно при проведении экскурсий и других мероприятий	Заведующий
3.	Проведение инструктажа «Оказание первой медицинской помощи и действие воспитателя при травме ребенке»	Ежегодно	Старшая медицинская сестра
4.	Педагогическое совещание по вопросам организации работы ДОО по профилактике ДДТТ	1 раз в год	Заведующий
5.	Приобретение пособий, игр по правилам дорожного движения. Обновление предметно – развивающей среды.	В течение года	Воспитатели групп, старший воспитатель

2. Методическая работа

№	Форма, тема, содержание	Дата	Ответственный
---	-------------------------	------	---------------

п/ п			
1	Проведение консультаций для педагогов по организации работы с детьми, родителями по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма.	1 раз в квартал	Старший воспитатель
2	Встреча педагогов и воспитанников с работниками ГИБДД	2 раза в год	Старший воспитатель
3	Организация образовательной деятельности по ПДД с воспитанниками согласно модели ООД	В течение учебного года.	Старший воспитатель
4	Включение в календарные планы работы групп тематические беседы, игры по ПДД	В течение учебного года.	Воспитатели групп
4	Участие в районных смотрах – конкурсах по ПДД «Зеленый огонек», «Пешеход на переход», «Внимание, дети!», «Важнее всех игрушек».	В течение учебного года.	Воспитатели групп
6	Обзор литературы по теме: «Профилактика ДДТТ и ПДД». Журналы «Ребенок в детском саду», «Воспитатель ДОУ» и др.	В течение года	Старший воспитатель
7	Анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД.	Май	Старший воспитатель

3.Работа с детьми

№ п/п	Форма, тема, содержание	Дата	Ответственный
1	Беседы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма	В течение года	Воспитатели групп
2	Проведение целевых прогулок, театрализованной и игровой деятельности, конкурсов, чтение художественной литературы, разучивание стихов, отгадывание загадок по ПДД	В течение года	Воспитатели групп
3.	Проведение ООД с воспитанниками по ПДД	В течение года	Воспитатели групп
4.	Проведение познавательно – игровых досугов и развлечений по профилактике ДДТТ	В течение года	Воспитатели групп

5.	Проведение акций, флеш – мобов, КВН, проектной деятельности, бесед с сотрудниками ОГИБДД	В течение года	Воспитатели групп
6.	Выставка детских рисунков «Зеленый огонек»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели.

4. Работа с родителями

№ п/п	Форма, тема, содержание	Дата	Ответственный
1.	Профилактические беседы по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма	В течение года	Воспитатели групп
2.	Оформление информационных стендов по обучению детей правилам безопасного поведения на дорогах и улице.	1 раз в квартал года	Воспитатели групп
3.	Издание буклетов для родителей по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма	1 раз в квартал	Воспитатели групп
4.	Проведение родительских собраний с участием сотрудников ОГИБДД по вопросам детского дорожно – транспортного травматизма	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели групп
5.	Разработка индивидуального безопасного маршрута «Дом – детский сад».	Сентябрь	Воспитатели и родители
6.	Приобретение световозвращающих повязок, фликеров	Сентябрь	Родители

5. Работа с социумом (библиотека, ГИБДД).

№ п/п	Форма, тема, содержание	Дата	Ответственный
1.	Проведение встреч родителей и педагогов с сотрудниками ОГИБДД	2 раза в год	Заведующий
2.	Организация экскурсий в библиотеку ОКЦ г. Шебекино для ознакомления с новинками детской литературы о правилах дорожного движения.	2 раза в год	Воспитатели групп
3.	Обновление информации по предупреждению ДДТТ на сайте ДОО, размещение материалов в СМИ	В течение года	Старший воспитатель

Лист ознакомления

ком деятельности МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 г. Шебекино Белгородской области» на 2023-2024 уч. год, утвержденным заведующим 31.08.2023 г. ознакомлены:

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
Мещеряков С.В.	заведующий	31.08.2023	[Подпись]
Буркова О.А.	ст. воспит-ль	31.08.2023	[Подпись]
Тиханова Н.В.	воспит-ль	31.08.2023	[Подпись]
Анопленникова Л.В.	воспит-ль	31.08.2023	[Подпись]
Тепляшечкина Т.Т.	воспит-ль	31.08.2023	[Подпись]
Кохухова Н.А.	инстр. по ф.ре	31.08.2023	[Подпись]
Тайборонская Е.А.	восп-ль	31.08.2023	[Подпись]
Семькина Е.А.	восп-ль	31.08.2023	[Подпись]
Новикова Н.А.	восп-ль	31.08.2023	[Подпись]
Лебедева И.Т.	воспитн.	31.08.2023	[Подпись]
Марасова О.В.	восп-ль	31.08.23.	[Подпись]
Деятарева С.А.	восп-ль	31.08.23	[Подпись]
Томлякова В.В.	восп-ль	31.08.23	[Подпись]

МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №14 г. Шебекино Белгородской области» на 2023 - 2024 учебный год

г. Шебекино
2023 год